



الادارة العامة للمشتريات والمخازن

ادارة المشتريات

جامعة بنها

الادارة العامة للمشتريات

كراسة الشروط والمواصفات الخاصة للمناقصة العامة

رقم (٤) لسنة ١٣٠١٤/٤٠١٣

لتوريد/ أدوات كتابية وورق تصوير وأحبار

لتمويل مخازن الادارة والمدن الجامعية وكلية الحاسوبات

والمعلومات وكلية الفنون التطبيقية

جلسة يوم (٢٠١٢/١٢) الموافق

الساعة الثانية عشرة ظهراً

الثمن (٢٠٠) جنيهاً

العنوان : محافظة القليوبية - بنها - الطريق السريع

ت : ١١٠١٢٠١٣/٣٢٣١٨٨٠ - فاكس ٠١٣/٣٢٣١٠١٢



الادارة العامة للمشتريات والمخازن
ادارة المشتريات

اسم مقدم العطاء :
اسم الممثل القانوني للشركة المكلف بالتوقيع على مشروع العقد
وظيفته
العنوان بالكامل :
الملف الضريبي :
المأمورية التابع لها :
مأمورية الضرائب على المبيعات :
رقم السجل التجاري :
التاريخ :
رقم التليفون :
رقم الفاكس :
رقم الكود :
توقيع صاحب العطاء



الادارة العامة للمشتريات والمخازن
ادارة المشتريات

البيان المالي للعرض

القيمة الإجمالية

للعرض

فقط وقدرة جنيها مصريا لا غير ”

التأمين الابتدائي المرفق نقيدي : ()

تم ايداعه بخزينة الجامعة

.....

رقم القسيمة التاريخ

أو

٣- خطاب ضمان ابتدائي

مبلغ الضمان	فرع	اسم البنك الصادر	إلى	من	مدة الضمان	رقم خطاب الضمان
.....

أو

جنيه

شيك مقبول الدفع بمبلغ



الإدارة العامة للمشتريات والمخازن
ادارة المشتريات

الشروط العامة للمناقصة العامة رقم (٤) لسنة ٢٠١٣/٢٠١٢
لتوريد / أدوات كتابية وورق تصوير وأبحار مخازن إدارة الجامعة والمدن الجامعية
وكلية الحاسوبات والعلوم وكلية الفنون التطبيقية

البند الأول :- تقدم عطاءات المناقصة داخل مظروفين أحدهما للعرض الفني والآخر للعرض المالي موضحاً على المظروف أسم المناقصة / رقمها / تاريخ الجلسة / أسم الشركة / عنوانها .. الخ .

البند الثاني :-

يحتوى المظروف الفنى على :-

التأمين المؤقت / مدة التوريد (وكل ما أشارت إليه المادة (٨) من اللائحة التنفيذية للقانون ٨٩ لسنة ٩٨ م)

ويرفق بالعطاء الفني صور المستندات الآتية :-

- (١) صور من السجل التجارى .
- (٢) صوره من البطاقة الضريبية . شهادة التسجيل في الضريبة على المبيعات .
- (٣) أسماء الأشخاص المصرح لهم بالتعاقد .
- (٤) سابقة التعامل والمركز المالي للمنشأة مدعماً بالمستندات .

- ويشترط تقديم عينات للأصناف المطلوبة حيث أنها أساس للقبول الفني والترسيمة فيما بعد .

ويرفق بالعطاء المالي :-

يشترط تقديم كراسة الشروط والمواصفات هذه ضمن المظروف المالي موقعاً على جميع أوراقها ومستوفاة جميع البيانات المطلوبة ، قوائم الأسعار / طريقة السداد / مدة الضمان / جميع العناصر التي تؤثر في القيمة المالية

البند الثالث :- الأصناف تسليم مخازن الإدارة ببنها والمدن الجامعية

الموافق

البند الرابع :- آخر ميعاد لتقديم العطاءات هو الساعة الثانية عشر ظهر يوم / ٢٠١٢ / ولن يلتفت إلى أي عطاء يرد بعد هذا الموعد

تابع

البند الخامس :- يقدم مع العطاء تأمين ابتدائي قدرة (ج ٧٠٠) جنيهاً أما نقداً أو بشيك مقبول الدفع أو خطاب ضمان غير مشروط وساري لمدة ٤ شهور من تاريخ فض المظاريف الفنية صادر من أحد المصارف المعتمدة يزيد إلى ٥٪ عند الرسو وذلك خلال (١٠) أيام من تاريخ اليوم التالي لاستلام أمر التوريد ويجوز مد أجل خطاب الضمان أكثر من ذلك إذا استلزم الأمر لتكلمه إجراءات المناقصة .

يجب أن تكون خطابات الضمان مؤشراً عليها من المصرف أو الفرع الصادر منه بأنه لم يجاوز الحد الأقصى المحدد لمجموع خطابات الضمان المرخص للمصرف بإصدارها وأنه لن يلتقت إلى أي خطاب ضمان ليس عليه هذا الإقرار ثم يرد التأمين النهائي بعد انتهاء فترة الضمان (طبقاً للقانون ٨٩ لسنة ١٩٩٨ م)

البند السادس :- تكون مدة سريان العطاء ثلاثة شهور من تاريخ فتح المظاريف الفنية .

البند السابع :- لا يعتد بالعطاء .

- ٠) المبني على خفض نسبة مؤوية من أقل عطاء مقدم في المناقصة .
- ٠ ب) بحصول خطأ في عطائه بعد الموعد المحدد لفتح المظاريف .

البند الثامن :- كل كشط في الأسعار يجب إعادة كتابتها رقماً وحروفًا والتوقيع بجانبه ولا يجوز شطب أي بند من بنود الكراسة أو تعديل المواصفات الفنية - وإذا رغب مقدم العطاء في اشتراطات خاصة تكتب في ورقة مستقلة وترفق بمظروف العرض الفني .

البند التاسع :- إذا سكت مقدم العطاء عن تحديد سعر صنف من الأصناف المطلوبة بقائمة الأسعار طبق بشأنه أحكام قانون ٨٩ لسنة ١٩٩٨ لـ المناقصات والمزايدات ولائحته التنفيذية .

البند العاشر :- إذا تأخر المورد في التوريد عن المدة المحددة بالعقد فللجمعة الحق في توقيع غرامة التأخير المستحقة كما لها الحق في تطبيق أحكام القانون ٨٩ لـ المناقصات والمزايدات ولائحته التنفيذية بمصادر التأمين والشراء من الغير مع تحمله كافة الأعباء المالية والإدارية والتعويض المناسب بهذا الشأن دون الرجوع إلى القضاء .

البند الحادي عشر :- يمكن تجزئة العطاء بين الشركات المتقدمة .

البند الثاني عشر :- مدة التوريد خمسة عشر يوم من استلام أمر التوريد

البند الثالث عشر :- يعتبر تطبيق أحكام القانون ٨٩ لـ المناقصات والمزايدات ولائحته التنفيذية مكملًا ومتتمًا لهذه الشروط فيما لم يرد بشأنه نص خاص بالكراسة .



الإدارة العامة للمشتريات والمخازن
إدارة المشتريات

تتشرف جامعة بنها بدعوة الشركات المتخصصة في توريد / أدوات كتابية وورق تصوير وأجهزة لتمويل مخازن إدارة الجامعة والمدن الجامعية وكلية الحسابات والمعلومات وكلية الفنون التطبيقية وفقاً للشروط والمواصفات المدونة بهذه الكراسة ويقدم العرض بإسم السيد / الأمين العام للجامعة بينها في موعد غايته / ٢٠١٢٠٢٠ الساعة ١٢ ظهر.

*بيانات مقدم العطاء

*إقرار مقدم العطاء

*الشروط العامة

*بيان المالي للعطاء

*القواعد المالية

*ملاحظات عامة