

المحور الثاني

الفاعلية التعليمية



الطلاب والخريجون	١
المعايير الأكاديمية	٢
البرامج التعليمية والمقررات الدراسية	٣
التعليم والتعلم والتسهيلات المادية للتعليم	٤
أعضاء هيئة التدريس	٥
البحث العلمي والأنشطة العلمية	٦
الدراسات العليا	٧
التقويم المستمر للفاعلية التعليمية	٨



ثانيا : الفاعلية التعليمية

١) الطلاب والخريجون :-

١/١ : سياسة القبول :

١/١/١ : تتوافق سياسات القبول مع رسالة وغاية وأهداف المؤسسة كمبدأ عام ، حيث يتم قبول الطلاب وفق الأماكن المتاحة بالكلية وحسب مكتب تنسيق القبول بالجامعات وذلك لإعدادهم لسوق العمل ويلاحظ وجود بعض التعارض في هذا المجال :-

- عدم كفاية الأماكن لإستيعاب الطلاب المقبولين وهناك جهود مبذولة من جانب الجامعة والكلية لإزالة هذا التعارض حيث يتم إستكمال المبنى الجديد للكلية بكفر سعد لإستيعاب هذه الأعداد .
- ضعف مستوى بعض الطلاب المقبولين علميا وهناك جهود مبذولة من جانب الكلية لتنمية مهاراتهم العلمية والقانونية من خلال عقد دورات تدريبية في كافة التخصصات. (مرفق)

- وتوجد مراجعة سنوية لسياسات القبول حيث يتم سنويا إعداد بيان بالأعداد المقترح قبولها لكل عام جامعي في ضوء الإمكانيات المتاحة ويتم عرض هذا المقترح على إدارة الجامعة. (مرفق)
- ٢/١/١ : إجراءات القبول بالمؤسسة :-

- لا توجد بكلية الحقوق أقسام علمية منفصلة يوزع على أساسها الطلاب المقبولين حيث يدرس الطلاب كافة التخصصات العلمية ويمنح في نهاية الدراسة ليسانس في الحقوق .
- ويوجد العديد من البرامج الإرشادية للطلاب المقبولين مثل دليل الطالب ويتم توزيعه على الطلاب وإقامة ندوات دورية يلتقي فيها العميد والسادة الوكلاء بالكلية مع الطلاب للتعرف على مشاكلهم وإيجاد الحلول المناسبة لهم، وتوجد إعلانات بالكلية لتعريف الطلاب بالهيكل الإداري وإدارات الكلية المختلفة .
- ٣/١/١ : الغايات النهائية والأهداف الإستراتيجية :-

يوجد موقع للكلية يتم فيه الإعلان عن قواعد القبول بالكلية بالإضافة إلى دليل الطالب والذي يحتوي على تعريف الطالب بكل ما يتعلق بالكلية وإدارتها المختلفة ، كما يوجد بدليل الطالب كافة المعلومات المتعلقة بالإجراءات اللازمة لقبول الطلاب بالبرامج التعليمية المختلفة للكلية حيث يوجد برنامج الليسانس وبرامج الدراسات العليا ، وبرنامج التعليم المفتوح ، ولكل منها إجراءات محددة يتعرف



كلية الحقوق

عليها الطالب من خلال دليل الكلية والطالب ودليل الخريجين ، والموقع الإلكتروني والمنتديات المعتمدة من الكلية

٤/١/١ :- السياسات :-

يوجد بالكلية مدرجان بالمبنى القديم ، ويوجد بالمبنى الجديد مدرجان كبيران ، وثلاثة مدرجات صغيرة ، وهذه المدرجات تعد إلى حد كبير كافية لإستيعاب الأعداد المقبولة سنويا .

٥/١/١ : سياسة التحويل :-

- ويتم الإعلان عن موعد وإجراءات تحويل الطلاب من الكليات المناظرة إلى الكلية والعكس وذلك من خلال الإعلانات المعلقة على الأماكن المخصصة للإعلان ومن خلال شئون الطلاب بالكلية ونسبة التحويلات من الكلية أو إليها هي نسبة ضعيفة (٥ % سنويا) .

- ويعتبر البعد الجغرافي هو السبب الأساسي للتحويل من الكلية أو إليها ، كما يعتبر البحث عن كلية أكثر شهرة سبب آخر وبنسبة أقل للتحويل .

٦/١/١ : يوجد تطور ملحوظ في أعداد الطلاب الوافدين للكلية من الدول العربية المختلفة ، وعلى وجه الخصوص في السنتين السابقتين ٢٠٠٨/٢٠٠٩ ، كما يتضح من الإعداد التي تم قبولها من الطلاب الوافدين في هاتين السنتين . (مرفق)

- وتقوم الكلية بجهود كبيرة لجذب الطلاب الوافدين للكلية ، حيث يتم ذلك من خلال موقع الكلية على شبكة الإنترنت ، ومن بين التسهيلات التي تقوم الكلية بتقديمها لهؤلاء الطلاب تسهيل إجراءات التقديم للكلية من خلال موقع الكلية والمنتديات المعتمد منها .

- وتقوم الكلية ببعض الأنشطة التي تساعد الطلبة الوافدين ، وتعريفهم بالكلية والتغلب على المشاكل التي تواجههم وذلك من خلال عقد ورش عمل في الكلية في هذا الإطار . (مرفق)

٢/١ : الدعم الطلابي :-

١/٢/١ : تحديد خصائص وإحتياجات الطلاب :-

تقوم الكلية بدراسة الخصائص المختلفة للطلاب سواء من حيث النوع ، أو المنطقة الجغرافية أو من حيث مستوى الدخل ، وذلك من خلال إدارة رعاية الشباب بالكلية ، وتقوم الكلية بعمل الاستبيانات اللازمة للتعرف على مشاكل الطلاب المتعلقة بالخصائص السابقة وكذا بيان الدعم المناسب للطلاب الغير



كلية الحقوق

قادرين على الدفع ، وهو ما يتبين من الإستبيانات الخاصة بذلك وبيان من رعاية الشباب بالمساعدات المالية المقدمة .(مرفق)
٢/٢/١ :خطة خدمات دعم الطلاب:-

وتقوم الكلية بتقديم الدعم للطلاب بأشكال مختلفة من بينها دعم الكتاب الدراسي لكافة الطلاب (إنتظام وإنتساب) كما تقوم بتقديم خدمات عينية للطلاب كالملابس والكتب ، كما تقدم مساعدات نقدية لبعض الطلاب الذين هم في حاجة إليها ، كما تقدم الكلية مكافآت وجوائز عينية ومعنوية ومادية للطلاب المتفوقين ، وتقيم حفلا سنويا لتكريمهم ويتم تقديم مساعدات دراسية وسداد مصروفات للطلاب غير القادرين من خلال برنامج (صندوق النجاح) احد مبادرات وحدة الجودة (مرفق).

- ويقوم عميد الكلية بصفة مستمرة بإعتماد خطط الدعم المالية السابقة بجميع أشكالها .

٣/٢/١ :ادارة واجراءات الدعم المالي:-

وتوجد سياسة واضحة للكلية للدعم المالي للطلاب ، حيث يتم دعم الكتاب الدراسي سنويا بمبلغ لا يقل عن ستين ألف جنيه ، بالإضافة إلى تخصيص مبلغ لمكافأة الطلاب المتفوقين دراسيا ، كما يتم تخصيص مبلغ لمساعدة الطلاب غير القادرين .

وهذه السياسة المتعلقة بدعم الكتاب والمساعدات المالية المختلفة معلنة مسبقا للطلاب بحيث يكون الطالب على علم من بداية العام الدراسي بدعم الكتاب والمساعدات المالية المختلفة ، وهناك معايير موضوعية وعادلة لتوزيع هذا الدعم المالي ، حيث تقوم رعاية الشباب بطلب بحث إجتماعي من الطلاب المتقدمين للحصول على هذه المساعدات. (مرفق)

٤/٢/١ : الرعاية الصحية

وتوجد بالكلية عيادة طبية بها طبيب يرافقه عدد من المساعدين وذلك لتقديم الخدمات الطبية المختلفة، وما قد يتطلبه ذلك من إجراء الكشف الطبي على الطلاب وصرف بعض الأدوية ، بل وتحويلهم الى المستشفى إذا اقتضى الأمر ذلك. وهذه العيادة الطبية مجهزة الى حد ما ، ولا شك انها تحتاج الى مزيد من الأجهزة خاصة لمواجهة الحالات الطارئة ، بالإضافة إلى ضرورة وجود عربة إسعاف خاصة في أيام الإمتحانات الفصلية .

٥/٢/١ :- برامج دعم ورعاية المتفوقين والمبدعين



كلية الحقوق

وهناك إجراءات محددة تتبعها الكلية لرعاية المتفوقين علميا والمبدعين في المجالات الفنية المختلفة

وفي هذا الصدد تقوم الكلية بإجراء المسابقات في الأنشطة المختلفة ، وتكريم المتفوقين في هذه الأنشطة في محفل عام داخل أحد قاعات الكلية (مرفق).
- يلاحظ أن هناك زيادة في أعداد المتفوقين علميا في السنوات الخمس السابقة (مرفق)

وتقوم الكلية بدعم المتفوقين والموهوبين والمبدعين بصفة دورية وذلك عن طريق رصد مكافآت مالية مناسبة ، وكذا شهادات تقدير لهم في حفل يعقد خصيصا لتكريمهم . (مرفق)

٦/٢/١ :- رعاية الطلاب المتعثرين دراسيا

لا يوجد برامج موثقة لتحديد المتعثرين دراسيا ، سوى ما نتبينه من خلال نتائج الإمتحانات الدراسية المختلفة من وجود مجموعة من الطلبة المتعثرين دراسيا ، حيث يتم تفعيل لجان الممتحنين وتطبيق قواعد رافة خاصة للطلاب المعرضين للفصل ، علما بأن السادة أعضاء هيئة التدريس لا يدخرون وسعا في اعطاء النصح والإرشاد لجميع الطلبة بما فيهم المتعثرين دراسيا
٧/٢/١ :- الخدمات المقدمة لذوي الاحتياجات الخاصة

وتقوم الكلية برعاية الطلاب ذوي الإحتياجات الخاصة وتقديم الخدمات والتسهيلات المختلفة لهم فتقوم الكلية بدعمهم بمبالغ نقدية وتقديم الرعاية الصحية والنفسية لهم ، كما تقوم بإعداد أماكن خاصة والتي تتلائم مع حالتهم الخاصة ، بالإضافة الى تخصيص موظف لمساعدتهم في الكتابة وذلك بالنسبة للطلاب العاجزين عن الكتابة بأنفسهم وهذه الخدمات المقدمة معتمدة ومفعلة بصفة مستمرة . (مرفق)

٨/٢/١ :المنح الدراسية

وتوجد بعض المنح الدراسية التي تقدمها الكلية للطلاب ، ويتم الإعلان عنها مقدما ويتم إختيار الطالب للمنحة وفق تفوقه العلمي ونشاطه الملحوظ داخل الكلية .

٩/٢/١ : دليل الطالب



كلية الحقوق

ويوجد دليل للطلاب بالكلية يشتمل على تعريف الطالب بكليته وبالأقسام العلمية المختلفة والشهادات التي يتم منحها ، والمواد الدراسية المقررة في كل عام دراسي ، والسادة أعضاء هيئة التدريس بالكلية ، وكذا تعريف الطلاب بإدارات الكلية المختلفة والخدمات التي يمكن أن تقدمها الكلية ، وحقوق الطلاب وواجباتهم وتأديبهم عند إخلالهم بهذه الواجبات وقد تم عمل دليلين أحدهما في بداية العام الجامعي الحالي ومن المنتظر أن يتم تحديث هذا الدليل سنويا بما يتلاءم وتطور الكلية .

١٠/٢/١ : الإرشاد الأكاديمي

ويوجد بالكلية نظام للإرشاد الأكاديمي ، حيث يتم توعية الطلاب وإعلانهم بهذا النظام ، وحثهم على المشاركة فيه ، وفيه يقوم بعض أعضاء هيئة التدريس في التخصصات المختلفة باختيار مجموعة من الطلاب الذين لديهم الرغبة في الدخول في هذا النظام ، وتوجيههم وتكليفهم بعمل أبحاث ذات صلة بالمادة العلمية ، ويتم قياس فاعلية هذا النظام من خلال اختيار أحسن البحوث المقدمة عن طريق لجنة تحكيم مشكلة من عدد من أعضاء هيئة التدريس (مرفق) .

٣/١ (الأنشطة الطلابية) :-

١/٣/١ تميز المؤسسة في الأنشطة الطلابية

يوجد بالكلية الكثير من الأنشطة الطلابية ، سواء في المجال الثقافي والرياضي والفني ، ويتم الإعلان عن الإشتراك في هذه الأنشطة للطلاب الراغبين في ذلك . وتقوم إدارة الكلية بعقد المسابقات المختلفة في هذه الأنشطة وذلك من خلال اللجان المختلفة بإتحاد الطلاب بالكلية .

وقد حصل بعض الطلبة على مراكز متقدمة في بعض هذه الأنشطة ويوجد برنامج لتقدير ومكافأة المتفوقين فيها حيث يقام حفل لتكريمهم ومنحهم شهادات التقدير والدروع والمكافآت المالية (مرفق)

٢/٣/١ : المشاركة في الأنشطة الطلابية

ويوجد عدد كبير من الطلاب المشاركين في هذه الأنشطة ، حيث يوجد عدد من الطلاب في اللجان المختلفة بإتحاد الطلاب ، كما يقوم بالإشراف على كل لجنة من هذه اللجان عضو على الأقل من أعضاء هيئة التدريس لتوجيه النصح والإرشاد وحثهم على ممارسة هذه الأنشطة

٤/١ : (خدمات الخريجين)

١/٤/١ :- اعداد الخريجين



كلية الحقوق

يوجد بعض البرامج بالكلية لإعداد الخريجين لسوق العمل ، مثل مركز تنمية المهارات ورابطة الخريجين ويتم ابرام اتفاقيات مع المؤسسات المجتمعية في مجتمع القليوبية للارتقاء بمهارات طلاب وخريجين الكلية بما يساهم في توفير فرص عمل مناسبة للخريجين كما تم تفعيل برنامج لقاء التوظيف بعقد اول لقاء بالكلية في ٢٠١٠/١٠/١٣ . (مرفق)

٢/٤/١ : العلاقة مع الخريجين

وتوجد قاعدة بيانات للخريجين خاصة في السنتين الأخيرتين ، وتم عمل دليل للخريجين في بداية العام الجامعي الحالي .
وتوجد رابطة الخريجين بالكلية وتعد نواة للتواصل بين الكلية وخريجها ، وهذه الرابطة حديثة تم إنشاؤها هذا العام (مرفق).

٥/١ : رضا الطلاب :-

ورغم ان الكلية تقوم عن طريق وحدة الجودة بأكثر من (١٤) نوع من الاستبيان كل فصل دراسي لتقييم الخدمات والعملية التعليمية الا ان هناك قصور في مجال الاحاطة بالاستطلاع رضا الطلاب ومن ذلك القصور في استبيانات قياس رضا الطلاب عن سياسة القبول والدعم المالي المقدم لهم ، أو الأساليب المستخدمة في التعليم الذاتي أو إجراء وفاعلية الإرشاد الأكاديمي ، أو إجراءات إتحاد الطلاب أو فاعلية إتحاد الطلاب في تنفيذ الأنشطة الطلابية أو مشاركة أعضاء هيئة التدريس في الإشراف على التدريب أو النظام المتبع في التعامل مع التعليمات ، وهو ما سيكون محلا لعناية الكلية ووحدة الجودة في الإستبيانات اللاحقة .

٢- المعايير الأكاديمية :-

١/٢ : تطبيق المؤسسة للمعايير الأكاديمية القياسية القومية أو معاييرها المعتمدة .

١/١/٢ : المعايير الأكاديمية المطبقة في المؤسسة :-

تبنت المؤسسة المعايير الأكاديمية الصادرة عن الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والإعتماد (nars) ويجرى حاليا البحث عن benchmark تلائم الكلية وتتخذ إجراءات اعتمادها وتبنت الكلية المعايير الأكاديمية القياسية وذلك من خلال تضمينها في توصيف البرامج الدراسية التي عرضت للمناقشة على مجلس الكلية وتم اعتمادها في مجلس (٥) بتاريخ ٢٠١٠/١/١٩
وقد تم تعديل اللائحة لبرنامج الليسانس ومشروع لائحة الدراسات العليا للعمل بنظام الساعات المعتمدة .



- الاقسام المختلفة وإعتمادها من مجلس الكلية :-
- ٢/١/٢ : الممارسات التطبيقية للمعايير الأكاديمية :
- يوجد توافق بين المعايير الأكاديمية المطبقة ورسالة الكلية الى حد كبير حيث تساعد هذه المعايير على وجود خريج قادر على المنافسة فى سوق العمل بما يحقق رسالة الكلية .
- توجد الكثير من الاجراءات مثل الدراسة والمراجعة الداخلية والخارجية وآليات محددة للقياس .
- ** مثل عمل إستبيانات للطلاب**
- ** إنشاء ورش عمل بمعرفة وحدة الجودة بالكلية للتوعية بهذه المعايير**
- * وحدة التعليم الالكتروني .**
- * إنشاء وحدة نظم المعلومات مما يساهم فى الارتقاء بنظم التعليم وقد تبنت الكلية فى اطار الخطة الاستراتيجية تحويل المقررات الورقية الى الكترونية بواقع مقررین سنوياً .**
- ** وقد بدأت المؤسسة بالفعل فى تطبيق بعض هذه المعايير وذلك من خلال :-**
- ١- ورش العمل والندوات.
 - ٢- الاستبيانات المختلفة.
 - ٣- دليل الطالب والملصقات الجدارية.
- وقد تم تعديل اللائحة لبرنامج الليسانس وكذا جارى تقديم مشروع بتعديل لائحة الدراسات العليا للعمل بنظام الساعات المعتمدة .(مرفق)
- ٢/٢ : توافق البرامج التعليمية مع المعايير الأكاديمية :-
- ١/٢/٢ : المعايير الأكاديمية وتصميم البرامج :
- وقد أخذت المؤسسة بهذه المعايير الأكاديمية عند تصميم البرامج التعليمية سواء برنامج الليسانس او برنامج الدراسات العليا وكذا برنامج الماجستير (دبلومات والدكتوراه ، وقد دلت على ذلك تقرير السادة المراجعين الخارجيين والتي تضمنت الإشارة الواضحة الى حصول التوافق بين المعايير التى تبنيها الكلية من تصميم برامجها والمعايير الأكاديمية القياسية .(مرفق)
- ٣- البرامج التعليمية / المقررات الدراسية :-
- ١/٣ البرامج التعليمية وإحتياجات المجتمع والتنمية :
- ١/١/٣ : ملائمة البرامج التعليمية لإحتياجات سوق العمل :



كلية الحقوق

**** تتلائم البرامج التعليمية المفعلة بالمؤسسة الى حد كبير مع احتياجات سوق العمل حيث تتضمن تلك البرامج والمقررات موضوعات تسارع التطورات فى سوق العمل مثل تدريس الضريبة العقارية رقم ٩٦ لسنة ٢٠٠٨ ومادة حقوق الانسان والمحاكم الاقتصادية ومحكمة الاسرة .**

٢/١/٣ مرونة البرامج التعليمية استجابة للتغيير :

- تتسم البرامج التعليمية لاستيعابها المستجدات التشريعية واحداث الأحكام القضائية فى المقررات العلمية بما يتوافق مع متطلبات سوق العمل ومما يساهم فى ذلك ان المقررات الدراسية بالكلية تتسم بالمرونة مما يساعد فى إدخال كل التطورات التشريعية مثل الأحوال الشخصية للمسلمين والتشريع الضريبى والإجراءات القانونية .

٢/٣ تصميم البرامج التعليمية :

١/٢/٣ توصيف وتوافق البرامج التعليمية مع رسالة وغايات المؤسسة :
**** تم عمل توصيف للبرامج الدراسية توصيفا واضحا وقد تم اعتمادها من مجلس الاقسام العلمية ومجلس الكلية ومعلنة من خلال مطبوعات وحدة الجودة تتوافق البرامج التعليمية التى تم تصميمها الى حد كبير مع رسالة وغايات المؤسسة التعليمية وذلك من خلال اعداد باحثين متميزين وكذلك من خلال خريجين مؤهل للعمل فى سوق العمل والتى تتضمن مهارات ذهنية وعملية وذلك من خلال الخريجين متميزين على مستوى الجمهورية وحصلوا على جوائز تشجيعية من رئيس الجمهورية .**

كما ان لهذه البرامج غايات واضحة ومحددة مثل ربط الخريج بالمجتمع وتلبية حاجات المجتمع المحيط من خلال المؤسسة التعليمية مثل التى تتناول التشريعات البيئية.

٢/٢/٣ مخرجات التعلم المستهدفة من البرنامج :

وتحرص الكلية على أن تكون المخرجات المستهدفة متوافقة مع البرامج الدراسية وذلك من خلال المقررات الدراسية التى يتم التركيز فى اغلبها على تنمية المهارات الذهنية والعملية مثل فى مجال الاستنباط والتفكير القانونى (مقررات اصول الفقة ، القانون الجنائى ،) ومجال التنظيم والفكر الادارى (مقررات القانون العام) . وتعانى الكلية من قصور فى ميدان اشراك الاطراف المستفيدة من المجتمع المدني فى تصميم تطوير برامجها التعليمية ومع ذلك فإن عملية التقييم الذاتى التى تتم كل فصل دراسى تشمل مجموعة من الاستبيانات غرضها المباشر استطلاع اراء الطلاب بمرحلة اليسانس والدراسات العليا فى برامج الكلية ومقرراتها .



كلية الحقوق

٣/٢/٣ مستوى تقدم البرامج الدراسية :

(١) متوسط نسبة النجاح في الفرق الدراسية خلال السنوات الخمس الماضية :-

أولى	ثاني	ثالثة	رابعة
% ٨٤.٥	% ٩٠	% ٨٦.٥	% ٨٧.٤
٢٠٠٩/٢٠٠٨			
% ٨٤.٠٥	% ٨٤.٠٥	% ٩٣.٣٥	% ٨٣
٢٠٠٨/٢٠٠٧			
% ٧٦.٣	% ٨٦.٠٣	% ٨٥	% ٧٢.٠٣
% ٨٤.٥	% ٨٣.٣	% ٨٦.٠٢	% ٦٥
٢٠٠٦/٢٠٠٥			
% ٨٥.٢٥	% ٨٢.٤٥	% ٨٢	% ٦٠
٢٠٠٥/٢٠٠٤			

ويمكن تفسير نسبة النجاح المرتفعه بالآتي :

- ١- المستوى المرتفع لأعضاء هيئة التدريس وتمكنهم من توصيل المعلومات للطلاب .
 - ٢- المستوى المتميز للمؤلفات العلمية التي تدرس عليها الطلاب.
 - ٣- التوازن في نظام الإمتحان الذي من شأنه إكمان تقييم الطلاب على أسس موضوعية.
 - ٤- تطبيق قواعد الرأفة وتفعيل لجان الممتحنين.
- ٣/٣ مراجعة وتحديث البرامج والمقررات الدراسية :-
- ١/٣/٣ إجراءات المراجعة :
- ونظرا لحدائة التوصيف للبرامج التعليمية بالكلية حيث لم يمضى على اعتمادها رسميا اكثر من عام فإنه لم يتم مرجعة تلك البرامج ومناقشتها على مستوى الاقسام العلمية ومجلس الكلية الا انه من جهة اخرى فإن الاقسام العلمية تقوم كل فصل دراسى بمراجعة وإعداد المحتوى العلمى للمقررات التى يتم تدريسها فى كل فصل ومن ذلك المراجعة التالىة:-

- ١- قسم القانون التجارى بتاريخ ٢٠٠٧/٦/١١ خ
- ٢- قسم قانون المرافعات بتاريخ ٢٠٠٧/٢/٢٥ خ
- ٣- قسم القانون الدولى الخاص بتاريخ ٢٠٠٧/٣/١٠ خ



كلية الحقوق

- ٤- قسم فلسفة القانون وتاريخه بتاريخ ٢٠٠٧/٢/٢٨ خ
- ٥- قسم الشريعة الإسلامية بتاريخ ٢٠٠٧/٣/١٠ خ
- ٦- قسم القانون الجنائي بتاريخ ٢٠٠٧/٣/١٠ خ
- ٧- قسم القانون العام بتاريخ ٢٠٠٦/١١/٢٢ خ
- ٨- قسم القانون الدولي العام بتاريخ ٢٠٠٧/٣/١٠ خ
- ٩- قسم القانون التجاري بتاريخ ٢٠٠٧/٦/١٢ خ
- ١٠- قسم المالية العامة بتاريخ ٢٠٠٧/٣/٢٢ خ

ومما يذكر فإنه حتى تاريخ بإعداد هذه الدراسة تكون وحدة الجودة بالكلية قامت بتقييم المقررات الدراسية من جهة مضمونها وطريقة تدريسها فضلا عن تقييم المحاضر نفسه مرتين ، احدهما في الفصل الدراسي الاول العام الجامعي ٢٠١٠/٢٠٠٩ والثاني في نفس العام الجامعي وقد تم تحليل الاستبيانات التي اجريت واستخلاص نتائجها فيما يتعلق بتطوير المقررات الدراسية من خلال مجلس الكلية . ومن جهة ثالثة فإنه يفترض ان تتم مراجعة المقررات الدراسية سنويا من خلال تقارير المقررات ، وهو ما تم بالفعل اعتماداً على نتائج امتحانات العام الجامعي (٢٠١٠/٢٠٠٩).

٢/٣/٣ الإستفادة من المراجعة في التحديث والتطوير ؟
يتبين من التقرير السنوي للبرامج والمقررات نقاط القوة والضعف فيها تمهيدا للتطوير والتحديث اللازم لها .



- ٤- التعليم والتعلم والتسهيلات المادية للتعلم :
- ١/٤ استراتيجية التعليم والتعلم :
- ١/١/٤ توافر استراتيجية التعليم والتعلم :
- توجد استراتيجية للتعليم والتعلم في المؤسسة ويتضح ذلك في مجموعة من السياسات والنظم والبرامج :
- سياسة عامة للكلية في مجال التعلم والمقررات الدراسية تتضمن مبادئ تنظيم مسائل التدريس وضوابط المقررات .(مرفق)
 - نظام لتدريب طلاب وخريجي الكلية تتضمن مجموعة من البرامج من بينها برنامج تنمية المهارات (مفعّل) وبرنامج المحكمة الافتراضية (جارى تفعيله).
 - برنامج معتمد للإرشاد الأكاديمي بمقتضاه يقوم أحد الأساتذة المشاركين في البرنامج بالإشراف على مجموعة من الطلاب بغرض إرشادهم دراسيا مع ملاحظة أن تطبيق البرنامج المذكور يحتاج الى تطوير للتخلص من العيوب التي ظهرت فيه وأيضا ملاحظة أن وحدة الجودة في طريقها لتفعيل الإرشاد الإلكتروني اعتماد على المنتديات المعتمدة من الكلية .
 - ثبات المحتوى العلمي الأساس للمقررات الدراسية على الرغم من انه قد يتعاقب عل تدريسه أكثر من محاضر كل عام .
 - وهذه النظم والبرامج جميعها معتمدة من مجلس الكلية (مرفق) ومعلنة من خلال مطبوعات وحدة الجودة منها نشر الوحدة ودليل الطالب وكذلك لوحات الاعلانات . وقد شارك الطلاب والخريجون في مناقشة واعداد بعضها من خلال بعض الإستبيانات وورش العمل .
- ٢/١/٤ أنماط التعلم :
- توجد أنماط غير تقليدية للتعلم مثل تكليف الطلاب بأجراء بحوث قانونية ومناقشة القضايا والرحلات التعليمية (المحاكم وجلساتها) ويتضح من ذلك أن تطبيقات التعليم غير التقليدي في الكلية لا زالت محدودة ولذا فإنها تمثل عائقا أمام تحقيق بعض المخرجات المستهدفة للبرامج والمقررات وأهمها مهارات الابتكار والبحث .
- ٣/١/٤ المراجعة الدورية لاستراتيجية التعليم والتعلم



كلية الحقوق

- تتم مراجعة إستراتيجية التعليم والتعلم دوريا في ضوء نتائج الإمتحانات و نتائج الإستقصاء الموجه للطلاب وأعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم وبعض الأطراف المستفيدة في المجتمع المدني وذلك كل فصل دراسي .
- ويتم تحليل هذه الاستبيانات واستخلاص نتائجها ومناقشتها في مجلس الكلية للإستفادة منها فيما يخص نظم التطوير للتعليم في الكلية مثل استحداث وحدة للتعليم الإلكتروني بالكلية وتوجيه الأقسام العلمية إلى العناية بالطابع العلمي والقضايا عند إعداد المقررات الدراسية
- ٢/٤ الممارسات الفعلية للتعليم والتعلم :-
- ١/٢/٤ مصادر التعلم الذاتي :-

- وتحتوى بعض المقررات الدراسية على مجالات التعليم الذاتي بطريقة غير مباشرة وذلك عن طريق تشجيع الطالب على البحث الذاتي واستعمال المنطق القانوني ومن ذلك مقرر مادة القانون الجنائي وأصول الفقه ومادة الموارد ومادة تاريخ القانون وهناك جهود للتوسع في طرق التعليم الذاتي وذلك من خلال بث المحاضرات إلكترونيا والتواصل بين الاساتذة والطلاب عبر النت والتطبيق الإلكتروني لنظام الإرشاد الأكاديمي.
- ٢/٢/٤ سياسات المؤسسة في التعامل مع مشكلات التعليم :
- توجد العديد من المشكلات التعليمية بالكلية . ومن بين هذه المشكلات ما يلي : الكثافة العددية الزائدة للطلاب / ضعف الموارد / نقص أو زيادة أعضاء هيئة التدريس / ضعف حضور الطلاب / أخرى .
- * بالنسبة لمشكلات الكثافة العددية الزائدة للطلاب تم تقسيم الطلاب إلى مجموعات كل مجموعة لا تزيد عن ٣٠٠ طالب .
- * بالنسبة لمشكلة الدروس الخصوصية ، قامت الكلية باختيار المواد ذات الصعوبة الخاصة وقررت أن تكون هي المواد التي تخصص لها التمرينات العملية لزيادة استيعاب الطلاب لها والقضاء على ظاهرة الدروس الخصوصية بالنسبة لها .
- * وبالنسبة لمشكلة الكتاب الجامعي ، افتتحت الكلية منفذا داخل الكلية لتوزيع الكتاب الجامعي على الطلاب بأسعار مخفضة ، كما أن الجامعة تدعم أيضا الكتاب الجامعي عن طريق الدعم المالي للطلاب .
- * وبالنسبة لمشكلة انتدابات أعضاء هيئة التدريس ، لا تسمح الكلية بانتداب أعضاء هيئة التدريس إلا في حدود يوم واحد اسبوعيا وبما لا يتعارض مع عمل عضو هيئة التدريس المنتدب في الكلية إداريا أو تدريسيا



كلية الحقوق

* وبالنسبة لمشكلة ضعف الموارد :- للتغلب على مشكلة ضعف الموارد فإن الكلية قامت بإنشاء مركز تنمية المهارات غايته زيادة الموارد للكلية ، وكذلك مركز التحكيم والاستشارات القانونية .

* وبالنسبة لمشكلة نقص أعضاء هيئة التدريس فإن الكلية قامت بوضع خطة خمسية لتعيين معاوني أعضاء هيئة التدريس ، للتغلب على هذه المشكلة والكلية بصدد الإعلان عن تعيين أعضاء هيئة التدريس في الأقسام الشاغرة .

وبالنسبة لمشكلة ضعف حضور الطلاب :

قامت الكلية بتعديل اللائحة الداخلية للكلية بوضع نظام إمتحان الشفوي بها مقرر له درجات بنسبة ٢٥ % من المجموع الكلي لدرجات المادة مما يساعد على جذب الطلاب لحضور المحاضرات .

٣/٤ برامج التدريب الميداني للطلاب :

١/٣/٤ برامج التدريب الميداني :

- لا يوجد بالمؤسسة برامج معتمدة للتدريب الميداني للطلاب

- لا يتم تصميم وتوصيف هذه البرامج التدريبية وفقا لمخرجات التعلم المستهدفة

٢/٣/٤ تقويم التدريب الميداني :-

- لا يوجد نظام معتمد لتقويم نتائج التدريب الميداني للطلاب .

- لا تشارك الجهات القائمة بالتدريب في تقويم التدريب الميداني للطلاب .

٤/٤ تقويم الطلاب :

١/٤/٤ أساليب تقويم الطلاب .

يراعى فى تصميم أغلب الإمتحانات قياس المستويات المختلفة من المهارات من خلال وضع الاسئلة التى تقيس هذه المهارات .

تتوافق أساليب تقويم الطلاب مع محتوى المقررات المعلنة للطلاب إلى حد كبير، وحيث يلتزم أستاذ كل مادة بمحتوى العلمى عن وضع أسئلة لمادة وفقا لما تضمنه السياسة العامة للتعليم والمقررات الدراسية بالكلية .

** وحتى الآن يتم الاعتماد على التقويم النهائي دون التقويم المستمر تتصف أساليب تقويم الطلاب بالتنوع حيث تم تقويم الطلاب عن طريق إمتحان تحريري وآخر شفهي

٢/٤/٤ نظام الممتحنين :

** ويتم استخدام لجان الممتحنين عند تدنى نسب النجاح . عن النسب المعتاد وذلك وفق إجراءات محدودة أهمها إقرار درجات الممتحنين قبل فض سرية اللجان.



كلية الحقوق

ويتم الاستعانة بالمتحنيين الخارجيين وذلك للتغلب على النقص في أعضاء هيئة التدريس بالكلية كما سيأتي بيانه في المعيار الخامس ويشترط فيهم التخصص العلمي والخبرة اللازمة .

٣/٤/٤ مراجعة وتحليل نتائج تقويم الطلاب :

تتم التغذية الراجعة للطلاب حول نتائج التقويم لتحسين مستواهم الأكاديمي وفقا لنظام التظلمات القائم التي يتظلم بها الطالب في النتائج المختلفة ، وكذا بالاستبيانات التي يتم فيها إستطلاع رأى الطلاب حول الإمتحانات ومحتواها وطرق وضعها ونتائجها وذلك كل فصل دراسي.

كما يتم مراجعة وتحليل نتائج تقويم الطلاب من خلال تقارير البرامج والمقررات وهو ما تم تطبيقا على امتحانات العام الجامعي (٢٠٠٩-٢٠١٠). ورغم القصور في ما يتخذ من قرارات وإجراءات تصحيحية في ضوء مراجعة النتائج إلا انه قد تتخذ بعض الإجراءات ومنها التنبيه على بعض الأساتذة بضرورة الانتظام في محاضراتهم وذلك بخطابات موجهة من السيد الأستاذ الدكتور / عميد الكلية .

* وكذلك يتم إعلان نتيجة إمتحان الفصل الدراسي الأول على الطلاب لتحسين مستواهم في الفصل الدراسي الثاني .

- لا تتم مراجعة وتحليل نتائج تقويم الطلاب .
- لا يتم اتخاذ قرارات وإجراءات تصحيحية في ضوء مراجعة النتائج .

٥/٤ التسهيلات المتاحة للتعليم والتعلم :-

١/٥/٤ المكتبة :-

- لا تكفي المساحة المتاحة للمكتبة لتقديم خدمة الإطلاع للطلاب ولا تتوافر التجهيزات المادية اللازمة لتقديم الخدمة الجيدة للمترددين على المكتبة على نحو كافى إذا توجد (ماكينات تصوير واحدة/ وعدد ٢) أجهزة حاسب آلي/حوامل وأرفف للمراجع /ولا توجد خدمة الانترنت)
- وأما تكنولوجيا المعلومات (الإنترنت / اشتراك فى دوريات الكترونية متخصصة / وكتب إلكترونية الخ) المستخدمة في المكتبة غير موجودة للفئات المستهدفة.



كلية الحقوق

يوجد نقص في الكوادر المؤهلة من العاملين في المكتبة وتحتاج الى فريق من المتخصصين من هذه الكوادر ، وتم تضمين الخطة الاستراتيجية تعيين عدد كافي من المظفين المتخصصين في المكتبة

*وتتنوع المراجع والدوريات العربية كما أنها حديثة الى حد كبير ، بينما تعاني المكتبة من نقص في المراجع والدوريات الأجنبية .

- متوسط نسبة المستفيدين من خدمات المكتبة إلى العدد الإجمالي (طلاب / أعضاء هيئة التدريس / أعضاء الهيئة المعاونة) :

* بالنسبة لطلاب مرحلة الليسانس اقل من ٢٥ %

* بالنسبة لطلاب الدراسات العليا ٧٥ %

* بالنسبة لأعضاء الهيئة المعاونة ٨٠ %

وهناك سجلات للمترددين على المكتبة

ويتم قياس مستوى رضا المستفيدين من خدمات المكتبة عن طريق استبيان تقييم الخدمات التعليمية الذي يتم كل فصل دراسي

٢/٥/٤ قاعات الدراسة والمعامل :-

- ** يتوافر فقط معامل الحاسب الآلى وهذه المساعدات ليست كافية وتحتاج للتحديث المستمر فى البرامج

و مساحة قاعات المحاضرات والفصول الدراسية ملائمة إلى حد ما لأعداد الطلاب ومساحات المعامل مع أعداد الطلاب ملائمة الى حد ما بعد تطبيق نظام المجموعات الدراسية واليوم الدراسي الطويل. والتسهيلات اللازمة لممارسة العملية التعليمية في قاعات المحاضرات والفصول الدراسية . (مثال ذلك وسائل الإيضاح / الوسائط السمعية / وسائل الإضاءة والتهوية / وما شابه ذلك (متوافرة إلى حد معقول.



(٥) أعضاء هيئة التدريس

١/٥ كفاية أعضاء هيئة التدريس /الهيئة المعاونة:

١/١/٥: أعضاء هيئة التدريس

- بخصوص نسبة أعضاء هيئة التدريس فإنها لا تتفق حاليا مع المعدلات المعترف بها وفقا لمعايير الجودة ونظرا لان النسبة الحالية والتي تعادل تقريبا ١: ٧٠ في مرحلة الليسانس ونسبة ١: ٧٠ في الدراسات العليا ومن المنتظر ان تنخفض النسبة بالنظر الى توقع انخفاض عدد طلاب الانتظام المقبولين من مكتب التنسيق لتصلالى ١: ٣٠٠ تقريبا
- ويتم إتخاذ إجراءات للتعامل مع العجز سواء بالنسبة لاعباء التدريس كل فصل دراسى اوبالنسبة لتحديد نصاب الإشراف العلمي لكل عضو على الرسائل العلمية وفقا للوائح الجامعية عن طريق ندب أعضاء هيئة تدريس من الكليات المناظرة في التخصصات المطلوبة كما تم وضع خطة خمسية لتعيين معيدين روعي فيها سد حاجة الأقسام من التخصصات العلمية ، وفيما يتعلق بالإشراف العلمى فإنه يتم الاستعانة بنظام الاشراف المشترك ونظام المشرف الخارجى على رسائل الدكتوراه كما سيأتى الحديث عنه فى معيار البحث العلمى .

- ويتم مراعاة الملائمة بين التخصص العلمى لعضو هيئة التدريس للمقررات التى يشارك فى تدريسها حيث يتولى أعضاء هيئة تدريس



متخصصون فى المقررات التى يقومون بتدريسها ، ولا يجوز للعضو

تدريس مادة خارج تخصصه

٢/١/٥ أعضاء الهيئة المعاونة :

لا تتفق نسبة أعضاء الهيئة المعاونة من المعيدى والمدرسى
المساعدى مع احتياجات الخطة التعليمية ويوجد عجز فى عدد أعضاء
الهيئة المعاونة نظرا لالتحاقهم بالهيئات القضائية .

وقد تم وضع خطة خمسية (٢٠١٥/٢٠١٥) فى اطار الخطة
الاستراتيجية للكلية لتعيين المعيدى والمدرسى المساعدى فى كافة
التخصصات . (مرفق)

٢/٥ تعيين أعضاء هيئة التدريس/ الهيئة المعاونة:

١/٢/٥ قواعد و إجراءات التعيين :

- يتم التعيين فى مختلف التخصصات طبقا للاحتياجات الفعلية للكلية
بناءً على طلب الأقسام العلمية ووفقا للخطة الإستراتيجية (مرفق)
- ويتم التعيين وفقا للقواعد والإجراءات القانونية المنصوص عليها فى
القانون وذلك بالاعتماد على نظام التكليف الذى يطبق الطلاب
الأوائل فى أحداث دفعتين دراسيتين .

٣/٥ تنمية قدرات ومهارات أعضاء هيئة التدريس :

١/٣/٥ خطة التدريب

توجد بالكلية خطة معتمدة للتدريب على الاحتياجات الفعلية (مرفق)
ويتم تنفيذ برامج تدريبية فى إطار خطة الجامعة والتى تعقد بإدارة



كلية الحقوق

الجامعة ومنها دورات icdl

كما يلتزم أعضاء الهيئة المعاونة بالحصول على عدد محدد من شهادات التدريب فى اطار مشروع Fldp .
والحصول على المستوى اللغوي المطلوب بالنسبة لإحدى اللغات الأجنبية كشرط للتسجيل فى الدكتوراه .
كما تقوم الكلية بإيفاد معاوني الهيئة للدورات وورش العمل التى تعقد بالجامعة ، فى مجالات الجودة و Mis ومشروع البوابة الالكترونية .

٢/٣/٥ تنفيذ وتقييم التدريب:

- ونسبة المتدربين سنويا متدنية بوجه عام سواء من الأعضاء أو الهيئة المعاونة حيث تبلغ النسبة (٣٠% تقريبا) ولا توجد حاليا آلية لتقييم مردود التدريب سواء ذلك الذى يتم داخل الكلية أو خارجها لحدثة الخطط التدريبية بالكلية، وضعف آليات التقييم فى هذا المجال لحدثة عهد الكلية بنظام الجودة .

٤/٥ تقييم أداء أعضاء هيئة التدريس/ الهيئة المعاونة:

١/٤/٥ معايير و إجراءات تقييم الأداء :

تستند المؤسسة فى تقييم أعضاء هيئة التدريس على المشاركة فى الخطة البحثية للكلية والانتظام فى الأنشطة التعليمية والمحاضرات والإمتحانات ، والمشاركة فى أنشطة الجودة .
يتم اتخاذ الإجراءات الموثقة لتقييم أعضاء هيئة التدريس من خلال إدارة الكلية لأداء أعضاء هيئة التدريس، وكذلك من خلال الإستبيانات التى



كلية الحقوق

تجربتها وحدة الجودة بالكلية كل فصل دراسي لتقييم المحاضر والمقرر الدراسي والإمتحان ويتم تحليل الاستبيانات إحصائيا واستخلاص نتائجها. (مرفق) ويعتمد على تلك النتائج في مناقشة أوضاع هيئة التدريس وتقديم الإقتراحات عن طريق الاستبيانات التي تجرى كل فصل دراسي .

٥/٥ الرضاء الوظيفي لأعضاء هيئة التدريس / الهيئة المعاونة :

١/٥/٥ أعضاء هيئة التدريس

لا يوجد حاليا نظام متكامل لتقييم مستوى الرضاء الوظيفي لأعضاء هيئة التدريس ، ولكن يتم تقييم ذلك الأمر أيضا من خلال المقابلات وبعض الاستبيانات.(مرفق)

٢/٥/٥ أعضاء الهيئة المعاونة :

- يوجد قصور في تقييم مستوى الرضاء الوظيفي لأعضاء الهيئة المعاونة وذلك لعدم كفاية الإستبيانات والمقابلات ويعد الإقبال المتزايد من الهيئة المعاونة للعمل بالهيئات القضائية مؤشرا على عدم رضائهم الوظيفي لأسباب مادية

٦) البحث العلمي والانشطة العلمية الاخرى :

١/٦ :- خطة البحث العلمي :



١/١/٦ : توافر خطط البحث العلمي :

* توجد خطة بحثية للكلية معتمدة من مجلس الكلية رقم (٨) بتاريخ ٢٠١٠/٤/١٧ .
(مرفق)

* وتم إرسال هذه الخطط البحثية للجامعة لإعتمادها في إطار قيام الجامعة بإعداد خطتها البحثية. (مرفق)

* وفي ضوء الخطة البحثية للكلية قامت الأقسام العلمية بإعداد خططها البحثية السنوية بما يتوافق مع خطة الكلية .

٢/١/٦ :- التزام الأقسام العلمية بتنفيذ خطة المؤسسة للبحث العلمي :

* تتضمن الخطط البحثية للكلية (١٥) محورا رئيسيا عن الفترة من ٢٠١٥-٢٠١٠ وقد تم إعداد أبحاث وتسجيل رسائل دكتوراه وماجستير في معظم تلك المحاور سواء من خلال أبحاث الترقية للأعضاء والمؤتمرات العلمية والأبحاث المنشورة في المجلة العلمية والأطروحات المسجلة لدى الدراسات العليا. (مرفق)

٢/٢/٦ :- كفاءة العملية البحثية :

١/٢/٦ : مؤشرات الكفاءة :

• وتبلغ نسبة أعضاء هيئة التدريس والمعاونين المشاركين في البحث العلمي ٦٥% .

• وتبلغ نسبة عدد الأبحاث المنشورة محليا ودوليا ٨.٥ : ١ وتوجد قاعدة بيانات للبحوث العلمية بالكلية من خلال البوابة الإلكترونية للجامعة (مرفق) .

• ويعاني البحث العلمي بالكلية قصور في مجال الأبحاث العلمية المشتركة وتعاني أنشطة البحث العلمي بالكلية برصد وتحليل الظواهر والمشكلات الاجتماعية وأبحاث التنمية الاجتماعية وخدمة البيئة ، ومن ذلك الأبحاث والأطروحات التي تتم على مستوى أقسام الشريعة الإسلامية والإقتصاد والمدني والمرافعات والجنائي والتجاري والدولي الخاص بالكلية ، وكذلك الموضوعات التي يتم إختيارها لتكون محلا للبحث في المجلة العلمية نصف سنوية والمؤتمر العلمي السنوي للكلية كما يتضح من قاعدة البيانات المرفقة .

• وتتميز الكلية بوجود عدد من أعضاء هيئة التدريس سبق حصولهم على جوائز الدولة والجامعة. (مرفق)

٢/٢/٦ :- تشجيع وتحفيز البحث العلمي :



كلية الحقوق

- وتنتهج الكلية أسلوب التعاون العلمي بين الأقسام العلمية في مجال الإشراف المشترك على رسائل الماجستير والدكتوراه .(مرفق)
- وتقوم الكلية بدعم الباحثين من خلال الوسائل التالية :-
 - الاستفادة من الخدمات البحثية التي توفرها البوابة الإلكترونية للجامعة
 - نشر ملخص الأبحاث العلمية على البوابة الإلكترونية للجامعة
 - نشر الأبحاث العلمية في المجلة العلمية المحكمة للكلية
 - الاستعانة بالأساتذة من خارج الكلية للإشراف على الرسائل العلمية في الأقسام التي تخلو من الأساتذة (مرفق)
 - تيسير حصول الباحثين على البعثات العلمية والمهام والمنح العلمية
 - تزويد المكتبة تباعا بأحدث الموسوعات والدوريات القانونية المتخصصة
 - تشجيع الباحثين على الإشتراك في المؤتمرات العلمية بالكلية
 - تحمل الجامعة لجانب من التكلفة للسفر في المؤتمرات العلمية الدولية
 - تفعيل نظام التفرغ لمعاوني هيئة التدريس بنظام البعثات الداخلية وإضافة الى ما سبق تهتم الكلية بعقد الإتفاقيات التي من شأنها تشجيع البحث العلمي والمشروعات البحثية المشتركة ومن ذلك :-
 - إتفاقية التعاون مع كلية التربية الرياضية (وتهتم بالبحوث القانونية في مجال النشاط الرياضي مثل إصابات الملاعب وغيرها وعقود الإشراف)
 - الاتفاقية مع كلية الآداب (وتتضمن بندا بخصوص التعاون بين بعض الأقسام العلمية وأهمها قسم التاريخ في كلية الآداب وقسم فلسفة القانون وتاريخه بكلية الحقوق)
 - إتفاق مع كلية الزراعة (وتتضمن بندا بخصوص البحث العلمي والنشاط العلمي في مجال تبسيط المعارف القانونية العلمية) .
 - مشروع إتفاقية مع المؤسسة المصرية للتعاون القانوني (وتتضمن بنود بخصوص دعم وتمويل البحث والنشر العلمي الإلكتروني والورقي) - مرفق
- ومن ضمن برامج الكلية لتنمية مهارات البحث لدى معاوني هيئة التدريس .
- التدريب على مهارة إعداد البحوث العلمية من خلال قاعات البحث في دبلومات الدراسات العليا .
 - تكليفهم للحصول على دورات تنمية قدراتهم البحثية التي تعقد بالجامعة والتي تعد بمثابة أحد شروط ترقيةهم في الدرجات الوظيفية .



كلية الحقوق

- تكليفهم بإعداد ملخص (سيمينار) عن الرسائل العلمية كشرط لتسجيلها وذلك للوقوف على استعدادهم البحثي والعلمي .
- تنمية مهارات البحث العلمي والتدريس من خلال تكليفهم بتدريس مادة التمرينات العملية بالكلية .

٣/٢/٦ :- مساهمة البحث العلمي في دعم وتعزيز العملية التعليمية :

تعد الأبحاث العلمية بالكلية رافدا رئيسا لتطوير المقررات الدراسية لأنها تمدها بالتطورات التشريعية والقضائية والاقتصادية المعاصرة والحلول المقدمة للمشاكل والظواهر الاجتماعية ويساهم هذا الإتجاه في الإرتقاء بمهارة خريجي الكلية في مجال العمل القانوني بما يؤهلهم للتوافق مع سوق العمل .

وتحرص الكلية على مشاركة طلابها وخريجيتها والباحثين الواعدين على المشاركة في مؤتمراتها وندواتها العلمية سواء بتقديم أوراق العمل البحثية أو بتوزيع بعض المهام التنظيمية (مرفق)

ولدى الكلية ووحدة الجودة بها برامج لتشجيع طلابها على الإشتراك في الأبحاث العلمية وذلك من خلال برنامج الإرشاد الأكاديمي أو من خلال تكليف الطلاب بإعداد بحوث في بعض المواد الدراسية سواء في برنامج الليسانس أو برنامج الدراسات العليا (مرفق) .

٣/٦ تمويل البحث العلمي :

١/٣/٦ :- مصادر تمويل البحث العلمي

- ويتم تمويل البحث العلمي بالإعتماد على المبالغ المخصصة في هذا المجال في موازنة الجامعة :
- البدلات الخاصة بالبحث العلمي والمكتبة المضافة للراتب .
 - تمويل الجامعة للبعثات والمهام العلمية .
 - تحمل الجامعة لجانب من نفقات السفر للمشاركة في المؤتمرات العلمية بالخارج .
 - الحوافر المقدمة من الجامعة لتشجيع النشر بالدوريات الأجنبية .
 - مساهمة الجامعة في المشروعات التنافسية .
- وبالإضافة إلى ذلك تقدم محافظة القليوبية بدعم المؤتمر العلمي السنوي للكلية وذلك بتحمل الجانب الأكبر من نفقاته ، ، وفيما يتعلق بالتمويل الذاتي فإن الكلية تسعى للبحث عن مصادر تمويل للبحث والنشر العلمي من خلال :-



كلية الحقوق

- إتفاقيات التعاون مع بعض الهيئات في مجال التدريب ومنها الاتحاد العربي للتدريب وفرع منظمة بست اورا الكندية في بنها . فقد حققت للوحدة بعض الموارد المالية في الشهور الاولى للتطبيق . (مرفق)
- اتفاقيات التعاون العلمي (ومن ذلك مشروع الإتفاقية مع المؤسسة المصرية للتعاون القانوني)
- الإعداد لإنشاء وقف علمي بخصوص ريعها لتمويل البحث العلمي بالكلية (أول وقف علمي في جامعة بنها) وقد تمت الموافقة عليه في مجلس الكلية رقم (٩) بتاريخ ٢٣ / ٥ / ٢٠١٠ .

٢/٣/٦ :- قياس عوائد البحث العلمي :

لدى الكلية عدة وسائل لقياس وتقييم عائد الدعم المالي المخصص للبحث العلمي منها :-

- دورية وانتظام الدعم المالي المقدم من الجهات المانحة والممولة ومن ذلك الدعم المنتظم من محافظة القليوبية للمؤتمرات العلمية للكلية .
- التقارير السنوية للمشرفين على الرسائل العلمية المسجلة بالأقسام العلمية بالكلية للتثبت من كفاءة الباحث وإنجاز رسالته في الإطار الزمني المحدد .
- الإستبيانات التي تجريها الكلية لتقييم مجلتها العلمية والمؤتمر السنوي العلمي من جهة جودة البحوث وإرتباطها بالمشكلات القانونية المعاصرة ونسبة عدد المشاركين فيها والجوانب التنظيمية ومدى أهمية وفاعلية نتائج وتوصيات المؤتمر ومدى تفاعل المجتمع المحيط معها .
- ونسبة الباحثين المشاركين في أعمال وبحوث المؤتمر والمجلة العلمية من خارج مصر . (مرفق)

٤/٦ : أنشطة علمية اخري :

١/٤/٦ :- مشروعات بحثية ممولة واتفاقيات :

تسعى الكلية لإبرام إتفاقيات تعاون مع بعض الهيئات المحلية لتمويل جانب من أنشطتها البحثية وفي هذا الإطار فإن الكلية في سبيلها لإبرام اتفاقية تعاون مع المجلس القومي لحقوق الإنسان في القاهرة وتتضمن الإتفاقية بنود خاصة بتمويل الأبحاث التي تعني بحقوق الإنسان وقضايا الاسرة والمرأة والطفل . (مرفق)

كما تجري الكلية مفاوضات لعقد إتفاقية مماثلة (مع المجلس القومي للمرأة) لتمويل البحوث القانونية في مجال المرأة والمجتمع . (مرفق)



كلية الحقوق

و اتفاقية ثالثة مع معهد الدراسات الاسيوية بجامعة الزقازيق لتمويل البحوث في مجال قضايا الشرق الاوسط .(مرفق)
ولا توجد حاليا إتفاقيات مفعلة بين الكلية ومؤسسات التعليم العالي والبحث بالدولة ،
إلا ان هناك مشروع بحثي مقدم الى صندوق العلوم والتنمية .

٢/٤/٦ :- المؤتمرات والندوات العلمية :

وتتميز الكلية بمشاركة أعضاء هيئة التدريس بها في كثير من المؤتمرات والندوات العلمية المحلية والإقليمية والدولية سواء من خلال أوراق العمل البحثية أو الأبحاث العلمية المحكمة والمقبولة من تلك المؤتمرات (مرفق قاعدة بيانات خاصة بهذا النشاط)

وقد تلقت الكلية دعما ماليا من بعض مؤسسات القطاع الخاص في مجال النشاط العلمي بالكلية ومن ذلك دعم شركة موبينيل للمؤتمر العلمي السنوي الرابع للكلية ٢٧-٢٨/٤/٢٠١٠ (مرفق).

٧) الدراسات العليا :-

١/٧ الدرجات الممنوحة :-

١/١/٧ التعريف ببرامج الدراسات العليا :-

يتم التعريف ببرامج الدراسات العليا عن طريق : اللائحة الداخلية للكلية دليل الطالب ، دليل الدراسات العليا ، الإعلان الداخلي بالكلية .

٢/١/٧ الدبلومات والدرجات العلمية الممنوحة :-

- عدد الدبلومات والدرجات العلمية التي منحتها المؤسسة خلال السنوات الخمس الأخيرة من الداخل / الخارج هو

إجمالي عدد الدبلومات (عام + خاص)

عام	خاص	الدبلومات
١٧١	٢٠٠٩/٢٠٠٨	(١٧٩ + ٥٢)
١٢٥	٢٠٠٨/٢٠٠٧	(٧٨)
١٢١	٢٠٠٧/٢٠٠٦	(٨٣)



كلية الحقوق

٥٠	٢٠٠٦/٢٠٠٥
	(٢٢ + ٢٨)
٥٣	٢٠٠٥/٢٠٠٤
	(٣٧ + ١٦)

	٢٠٠٩/٢٠٠٨	الماجستير
١	٢٠٠٨/٢٠٠٧	
١	٢٠٠٧/٢٠٠٦	
-	٢٠٠٦/٢٠٠٥	
-	٢٠٠٥/٢٠٠٤	
٢	٢٠٠٩/٢٠٠٨	الدكتوراه
٢	٢٠٠٨/٢٠٠٧	
-	٢٠٠٧/٢٠٠٦	
١	٢٠٠٦/٢٠٠٥	
١	٢٠٠٥/٢٠٠٤	

نسبة الدرجات العلمية التي منحتها المؤسسة للدارسين من أعضاء الهيئة
المعونة والمسجلين من الخارج

عدد	الإجمالي	من الخارج	الهيئة المعونة	الهيئة المعونة	النسبة
	١٦٥	٠.٩٦٢	٠.٠٣٨	٢٠٠٩/٢٠٠٨	الدبلومات
				٦	
١٢	٠.٩٩٦	٠.٠٤	٢٠٠٨/٢٠٠٧		
			٥		
	٠.٩٠	٠.١	٢٠٠٧/٢٠٠٦		
			١٢	١١١	
١١١	٠.٩١	٠.٠٩	٢٠٠٦/٢٠٠٥		
			١٠		
٥٢	٠.٨٥	٠.١٥	٢٠٠٥/٢٠٠٤		
			٨		
-	-	-	٢٠٠٩/٢٠٠٨	الماجستير	



كلية الحقوق

-	-	١	صفر	٢٠٠٨/٢٠٠٧
-	-	١	صفر	٢٠٠٧/٢٠٠٦
-	-	-	-	٢٠٠٦/٢٠٠٥
-	-	-	-	٢٠٠٥/٢٠٠٤
-	-	٢	صفر	الدكتوراه ٢٠٠٩/٢٠٠٨
-	-	٢	صفر	٢٠٠٨/٢٠٠٧
١	-	٢	%٥٠	٢٠٠٧/٢٠٠٦
-	-	١	صفر	٢٠٠٦/٢٠٠٥
-	-	١	صفر	٢٠٠٥/٢٠٠٤

٢/٧ العملية التعليمية في الدراسات العليا :

١/٢/٧ تحديث اللوائح وأعداد الطلاب :

يوجد تحديث للوائح الدراسات العليا حيث أعدت الكلية مشروع لائحة جديدة بنظام الساعات المعتمدة وجارى الموافقة عليها والإجراءات هي الموافقة على اللائحة من مجلس الكلية ، ثم مجلس الجامعة ثم لجنة القطاع للدراسات القانونية (مرفق) ** معدل الطلاب المسجلين في برامج الدراسات العليا في تزايد مستمر ، ودلالة ذلك الأعداد الممنوحة بالفعل لدرجات الدبلومات والماجستير والدكتوراه ، وكذلك زيادة عدد الدبلومات الجديدة وزيادة اعداد الطلاب في كل دبلومة .

- نسبة الطلاب الوافدين إلى إجمالي عدد الطلاب في الدراسات العليا

العدد نسبة

اجمالي العدد

٠.٠٠٤	٢	الدبلومات ٢٠٠٩/٢٠٠٨
-	-	٤٤٥
-	-	٢٠٠٨/٢٠٠٧
-	-	٢٠٠٧/٢٠٠٦
-	-	-
-	-	٢٠٠٦/٢٠٠٥
-	-	-
-	-	٢٠٠٥/٢٠٠٤
-	-	-
٠.٠٠٧	١	الماجستير ٢٠٠٩/٢٠٠٨
-	-	١٤١



-	-	-	٢٠٠٨/٢٠٠٧
-	-	-	٢٠٠٧/٢٠٠٦
-	-	-	٢٠٠٦/٢٠٠٥
-	-	-	٢٠٠٥/٢٠٠٤
-	-	-	-
-	-	-	الدكتوراه ٢٠٠٩/٢٠٠٨
١٨	٠.٠٥	١	٢٠٠٨/٢٠٠٧
-	-	-	٢٠٠٧/٢٠٠٦
١٥	٠.٠٦	١	٢٠٠٦/٢٠٠٥
-	-	-	٢٠٠٥/٢٠٠٤

٢/٢/٧ برامج الماجستير :-

هناك توصيف موثق ومعتمد لبرامج الماجستير (نظام الدبلومين) والمقررات الدراسية حيث يتم توصيف المقررات وتوثيقها وإعتمادها من مجالس الأقسام ومجلس الكلية .

تتناسب برامج الماجستير في المؤسسة مع إحتياجات المجتمع والتطورات الأكاديمية الحديثة حيث أنها تغطي مجموعة من المهارات المعرفية والذهنية والعلمية التي من شأنها أن تهئ الخريج لسوق العمل.

يتم تطبيق معايير أكاديمية لدرجة الماجستير وهي المستمدة من معايير الهيئة القومية للجودة .

- وقد تمت مراجعة برامج الماجستير بواسطة مراجعين خارجيين وقد قدم كل منهما تقريراً. (مرفق)

- مخرجات التعلم المستهدفة لكل برنامج مع الدرجة الممنوحة مناسبة
- وتتوافق محتوى المقررات الدراسية مع مخرجات التعلم المستهدفة لكل برنامج إلى حد كبير حيث يتطلب الإستمرار في عمل وظيفة مندوب مساعد بمجلس الدولة الحصول على درجة الماجستير.

ويعتمد نظام الماجستير على نظام الرسالة ، و المقررات الدراسية وعدد أعضاء هيئة التدريس ملائم للإشراف على رسائل الماجستير .

**والتخصص العلمي لأعضاء هيئة التدريس مناسب للرسائل التي يقوم بتدريسها والإشراف على رسائل الماجستير .

٣/٢/٧ برامج الدكتوراه :



كلية الحقوق

لا يوجد توصيف موثق ومعتمد لبرامج الدكتوراه والمقررات الدراسية وذلك لأنها تقوم على نظام الاعداد الموضوع متخصص ينتج عنه رسالة متخصصة .

- وتتناسب برامج الدكتوراه في المؤسسة مع إحتياجات المجتمع والتطورات الأكاديمية الحديثة حيث تعالج الرسالة كل المستجدات الحديثة في مجالات التحكيم والهندسة الوراثية والخصخصة والأمراض الجذعية والضريبة العقارية والازمات المالية .

**وتطبق المعايير الأكاديمية الخاصة لدرجة الدكتوراه من خلال تطبيق معايير الهيئة القومية لضمان الجودة والاعتماد .

- ويتم مراجعة برامج الدكتوراه بواسطة مراجعين خارجيين وقد تم تقدير تقارير عن ذلك.

- وتتوافق مخرجات التعلم المستهدفة في برنامج الدكتوراه مع الدرجة الممنوحة تماما ومتطلبات سوق العمل .

**لا توجد مقررات دراسية ، حيث أن برنامج الدكتوراه يقوم على منح الدرجة بعد إعداد الرسالة

** لا توجد مقررات دراسية ، حيث يعتمد نظام الدكتوراه على فكرة الرسالة وعدد أعضاء هيئة التدريس ملائم للإشراف على الرسائل .

** ولا توجد مقررات دراسية ، والتخصص العلمي لأعضاء هيئة التدريس ملائم للإشراف على الرسائل التي يقوم بالإشراف عليها .

٣/٧ نظام التسجيل والإشراف العلمي :-

١/٣/٧ إجراءات التسجيل والإشراف :

- هناك قواعد بيانات لطلاب الدراسات العليا والمسجلين للدرجات العلمية بالمؤسسة . (مرفق)

- تلتزم الأقسام العلمية بتوزيع الإشراف على الرسائل وفقا للتخصص العلمي الدقيق .

٢/٣/٧ المتابعة والتقييم :

** ويتم عمل تقرير متابعة سنوي للمسجلين لدرجتي الماجستير والدكتوراه
** يتم إجراء سمينار للباحث قبل تسجيل الرسالة العلمية وكذلك التقارير السنوية التلى يقدمها المشرفين على الرسالة .

٤/٧ تقويم طلاب الدراسات العليا :-

١/٤/٧ فاعلية أساليب تقويم طلاب الدراسات العليا :-



كلية الحقوق

- تتوافق طرق التقويم مع المخرجات المستهدفة حيث يتم تقويم الطالب بنظام

الإمتحان التحريري يعقبه إمتحان شفوي.

** وأحيانا يتم إستخدام نظام الممتحنين الخارجيين في دبلومات الدراسات العليا ، ووجوبيا في نظامي الماجستير والدكتوراه بالنسبة للرسالة في لجنتي المناقشة وفحص الإنتاج العلمي للتعين في وظيفة مدرس بالكلية .

وتتوافق الامتحانات مع محتوى المقررات المعلنة للطلاب . تماما حيث يلتزم أستاذ كل مادة بوضع الإمتحان من داخل المحتوى العلمي للمقرر الدراسي.

٥/٧ رضا طلاب الدراسات العليا :-

١/٥/٧ قياس وتقييم رضا طلاب الدراسات العليا :-

- يتم إتباع وسائل معينة لقياس رضا طلاب الدراسات العليا عن طريق الإستبيانات التي تجرى كل فصل دراسي ويتم تحليل نتائج هذه الاستبيانات واستخلاص النتائج منها وذلك للعمل على حل المشكلات التي تواجه الطلاب والواردة في الاستبيانات مثل تطوير برامج الدراسات العليا وكذلك تحديد المادة الاختيارية في كل دبلومة بناء على نتيجة الإستبيانات ومناقشتها في مجلس الكلية.

- لا يوجد صعوبات في إجراءات منح الدرجات العلمية حيث توجد سبل وإجراءات ميسرة لمنح الدرجة.



كلية الحقوق

٨ التقويم المستمر للفاعلية التعليمية:

١/٨ شمولية واستمرارية التقويم :

١/١/٨ أساليب التقويم :

ويجرى الاعداد حاليا لعمل خطة موثقه للتقويم الشامل والمستمر للفاعلية التعليمية تستقى من واقع تجربة الكلية وما اجرته من تقويم للعملية والخدمات التعليمية للفصل الدراسي الاول والثانى للعام (٢٠١٠/٢٠٠٩)

٢/١/٨ نتائج التقويم وخطط التحسين والتعزيز :

تم اتخاذ إجراءات تصحيحية للأداء الكلى للمؤسسة في ضوء نتائج التقويم الذاتي تتمثل في زيادة عدد المدرجات المخصصة للتدريس وتقسيم المدرج الكبير بمقر الكلية الجديد إلى مدرجين وتم زيادة القاعات التدريسية لاستيعاب الأعداد المتزايدة من الطلاب . وتم تفعيل مشاركة الطلاب في وضع جداول الدراسة وجداول الامتحانات من خلال الندوات المفتوحة التى يعقدها عميد الكلية والقيادات الأكاديمية بها. كما تم تحديد مجالات مستقبلية للتعزيز والتطوير في ضوء نتائج التقويم الذاتي للأداء الكلى للمؤسسة حيث تم استحداث إدارات جديدة مثل إدارة الأزمات والكوارث والاهتمام بمجال ودعم الخريجين والعاملين بالكلية والارتقاء بمهارتهم. ويتم مناقشة نتائج التقويم بعرضها على مجلس الكلية الذي يضم ممثلين عن القيادات الأكاديمية والهيئات القضائية ومن ذلك مجلس الكلية رقم (٥) بتاريخ ٢٠١٠/١/١٩ ورقم (١) بتاريخ ٢٠١٠/٩/٢٦.

٢/٨ النظام الداخلى لإدارة الجودة:

١/٢/٨ توافر نظام داخلى لإدارة الجودة :

- توجد وحدة لإدارة الجودة بالكلية ومن أهم مهامها العمل على تحقيق جودة التعليم والتعلم ومتابعة تقارير البرامج والمقررات



- ولذلك تم استحداث منصب باسم منسق وحدة الجودة للقيام بالتنسيق مع الأقسام العلمية في هذا المجال .
- وتقوم وحدة الجودة بعرض نتائج تقييم البرامج والمقررات وما يثور من عقبات في هذا المجال على مجلس الكلية من خلال ممثل وحدة الجودة في مجلس الكلية المدير التنفيذي لوحدة الجودة او من ينيبه.
 - وتعتمد وحدة الجودة على أسلوب الاستبيانات في مجال جمع البيانات بصفه أساسية ، ويتم إستكمال هذا الأسلوب بالمقابلات الشخصية ومن خلال ورش العمل والندوات المختلفة .
 - ولذلك قامت وحدة الجودة بتعميم مجموعه متنوعة من الاستبيانات تغطي معظم جوانب العملية التعليمية والخدمية بالكلية (مرفق)

٢/٢/٨ مساهمات النظام ومؤشرات تقييم أدائه :-
نظرا لعدم وجود كوادرات كافية عند تطبيق نظام الجودة بالكلية، فضلا عن المقاومة التي أبدتها بعض العاملين بالكلية فإن أداء وحدة الجودة في نشر ثقافة الجودة لم يكن على المستوى المتوقع ، ومع ذلك فقد تضمنت خطة العمل بوحدة الجودة مجموعة من ورش العمل للتوعية بثقافة الجودة

وتم تفعيل بعضها .
كما اعتمدت وحدة الجودة على نشر بعض مطبوعاتها ورقيا أو على المنتدى المعتمد من الكلية (hokokbenha.com) لنشر ثقافة الجودة بين العاملين بالكلية طلابها وخريجها وتعتمد وحدة الجودة في تقييم أدائها على تخصيص مجموعة من الاستبيانات بين العاملين وطلاب الكلية لتقييم أداء الوحدة كل فصل دراسي. (مرفق)
كما تقوم وحدة الجودة من خلال أعضائها بتقييم نتائج تقارير المتابعة وزيارات الدعم لبرنامج التطوير المستمر، وذلك اثناء اجتماعات مجالس الوحدة وعلى رأسها مجلس الوحدة ومجلس إدارة الوحدة (لجنة تسيير الجودة).

٣/٨ المساءلة والمحاسبة



كلية الحقوق

١/٣/٨ ويتم مرجعة وتفعيل اللوائح الخاصة بالثواب والعقاب بين العاملين بالكلية وطلابها بالتنسيق بين عميد الكلية ومجلس الكلية . وقد ساهمت التطورات المستجدة بالكلية في تفعيل نظام الثواب والعقاب ، وذلك من خلال ربط مكافآت جودة العمل ومكافآت امتحانات الشفوى بأداء العاملين بالكلية بوجه عام ، وادائهم في وحدة الجودة بوجه خاص .

- وقد تم استحداث بعض البرامج في إطار أنشطة وحدة الجودة تتضمن إثابة المتميزين من العاملين بالكلية وطلابها ومن ذلك مسابقة إختيار أفضل مدير إدارة وموظف وعامل بالكلية كل فصل دراسي، وبرنامج عندي فكرة الذي تمنح بمقتضاه مكافأة لمن يقدم فكرة متميزة في مجال تطوير العمل بالكلية . (مرفق)

المرفقات والملاحق

١ - إرشادات عامة

٢ - فهرس المرفقات والملاحق



كلية الحقوق

٣- بيان المرفقات والملحق



١- إرشادات عامة

- أ- روعي في ترتيب المرفقات والملاحق أن تأتي مرتبة تبعا للإشارة التي وردت بخصوصها عند تقييم المعايير
- ب- كما روعي جمع المرفقات والملاحق في موضع واحد متتابعة إذا كانت من نوع واحد ، وذلك لعدم التكرار ولحصول الفائدة منها
- ج- وهناك نوع من المرفقات والملاحق لم يرد هنا ، وذلك لأنه موجود في موضعه ضمن :-

- الخطة الإستراتيجية وخطتها التنفيذية
- الهيكل التنظيمي والتوصيف الوظيفي
- قاعدة البيانات



٢- فهرس المرفقات والملاحق



٣- بيان المرفقات والملاحق