

وظيفة مدير الشؤون المالية والإدارية بالمستشفيات الجامعية (بالدرجة الأولى)

الوظائف (مدير الشؤون المالية والإدارية بالمستشفيات الجامعية) بالدرجة الأولى	
المرفقات	
اسم الوظيفة	مدير الشؤون المالية والإدارية (الدرجة الأولى)
جهة العمل	المستشفيات الجامعية بجامعة بنها
كود الوظيفة	
نوع الوظيفة	الإدارة الأشرافية
اسم الوزارة	وزارة التعليم العالي
الوصف العام للوظيفة	تختص الوظيفة بإجراء المناقصات اللازمة للمستشفيات والإشراف على لجان الاستلام وإمساك لسجلات المالية والإشراف على المخازن والقيام بتحرير مستندات الصرف للموردين والإبلاغ عن المخالفات
المهارات الأساسية	استيفاء شروط شغل الوظيفة طبقاً لبطاقة الوصف - مؤهل عال مناسب للوظيفة مع قضاء مده ببنية قدرها (٦) سنوات في وظيفة من الدرجة الأدنى مباشرة - اجتياز إحدى البرامج التدريبية المطلوبة لشغل الوظيفة المععلن عنها - تقديم رؤية للوظيفة المععلن عنها .
المجموعة النوعية	لوظائف التنمية الإدارية
سنوات الخبرة	١٥ سنة
النوع	ذكر، انثى
المؤهل	مؤهل عال مناسب
العمر	
تاريخ بداية الاعلان	
تاريخ نهاية الاعلان	شهر من تاريخ النشر
عدد الأشخاص المطلوبين للوظيفة	١
بيانات الاتصال والتقدم	تقدم الطلبات شخصياً وتسلم باليد باسم السيد/ امين الجامعة
المستندات المطلوبة	بيان حالة وظيفية معتمدا وموضحا به التأهيل العلمي والمؤهلات الإضافية والخبرات النوعية والزمينية والوظائف الإشرافية التي شغلها والدورات التدريبية ونوعها ومكانها وخطابات الشكر والتقدير والجزاءات والاجازات ان وجدت وتقارير الكفاية لأداء عن السنتين الاخيرتين بيان تفصيلي عن ابرز الانجازات ورؤية للوظيفة المتقدم لها .
مواعيد المقابلات الشخصية والاختبارات	
اسماء من وقع عليهم الاختيار	

إعلان داخلي

تم فتح باب التقدم لشغل وظيفة :-

(١) مدير الشؤون المالية والادارية بالمستشفيات الجامعية - جامعة بنها

وعلى من يرغب التقدم لشغل هذه الوظيفة أن يتقدم بطلب باسم السيد/ امين الجامعة للشئون الادارية مرفق به بيان حالته الوظيفية ورؤيته لتطوير الوظيفة المتقدم اليها بحيث يكون المتقدم من شاغلي وظائف كبير بدرجة مدير عام أو شاغلي الدرجة الاولى التخصصية على أن يكون الطلب معتمد من جهة عمله في موعد غايته شهر من تاريخه ٢٠١٩/٣/١٩

يعتمد