



اللجنة الدائمة للقيادات

الأمانة الفنية

١- وظيفة مدير عام الامن

الوظيفة : مدير عام الامن	
المرفقات	
اسم الوظيفة	مدير عام الامن
جهة العمل	جامعة بنها
كود الوظيفة	١
نوع الوظيفة	المجموعة النوعية للوظائف القيادية
اسم الوزارة	وزارة التعليم العالي
الوصف العام للوظيفة	تختص الوظيفة بوضع السياسات العامة والتخطيط لبرامج الامن مع الاشراف على وضع نظم الحراسات والوقاية ضد الحريق واعمال التخريب والسرقه بما يكفل المحافظة على مرافق ومنشآت الجامعة وتأمينها ضد هذه الاعمال ويتابع اجراءات التنفيذ طبقا للقانون رقم (١٠٠) لسنة ١٩٧١م
المهارات الأساسية	استيفاء شروط شغل الوظيفة طبقا لبطاقة الوصف - المستندات الدالة على مستوى المهارات والقدرات اللازمة لشغل الوظيفة وانجازته - الحصول على البرامج التدريبية المتطلبه لشغل الوظيفة المعلن عنها - تقديم مقترح وافيا لتطوير الوظيفة وتحسين اداؤها وتبسيط الإجراءات محدد المدة وقابل للقياس .
المهارات الفنية	القدرة على القيادة والتوجيه واتخاذ القرارات والإبداع وحل المشكلات وإدارة الأزمات ومهارات الاتصال والإقناع .
سنوات الخبرة	قضاء مدة بينية قدرها سنتان في وظيفة من الدرجة الأدنى مباشرة
النوع	ذكر
المؤهل	مؤهل عال مناسب
العمر	
تاريخ بداية الإعلان	الاحد ٢٠٢٠/٢/١٦ م
تاريخ انتهاء التقدم	شهر من اليوم التالي لنشر الاعلان
عدد الأشخاص المطلوبين للوظيفة	١
بيانات الاتصال والتقدم	تقدم الطلبات شخصيا وتسلم باليد باسم السيد الأستاذ الدكتور/ رئيس الجامعة الى الأمانة الفنية للجنة الدائمة للقيادات بالدور الثالث بمقر إدارة جامعة بنها
المستندات المطلوبة	بيان حالة وظيفية معتمدا وموضحا به التأهيل العلمي والمؤهلات الإضافية والخبرات النوعية والزمنية والوظائف الإشرافية التي شغلها والدورات التدريبية ونوعها ومكانها وخطابات الشكر والتقدير والجزاءات وإن وجدت وتقارير الكفاية للأداء عن الثلاث سنوات الأخيرة . بيان تفصيلي عن ابرز الإنجازات والإسهامات للمتقدم في الوحدة التي يعمل بها مدعما بالمستندات المؤيدة لذلك ومعتمدا من السلطة المختصة . المقترحات بتطوير العمل بالوظيفة المراد شغلها لتحسين إدارتها وتبسيط الإجراءات بها إن يكون لديه شهادات معتمدة تفيد :- ١- القدرة على التعامل مع الحاسب الالى ٢- سابقة العمل بالمنظمات الدولية والإقليمية ان وجد ٣- مدى إجادة إحدى اللغات الأجنبية
مواعيد المقابلات الشخصية والاختبارات	
أسماء من وقع عليهم الاختيار	



اللجنة الدائمة للقيادات

الأمانة الفنية

٢ - وظيفة أمين كلية التربية بدرجة مدير عام

الوظائف :- أمين كلية التربية بدرجة مدير عام	
المرفقات	
اسم الوظيفة	أمين كلية التربية بدرجة مدير عام
جهة العمل	جامعة بنها
كود الوظيفة	٢
نوع الوظيفة	المجموعة النوعية للوظائف القيادية
اسم الوزارة	وزارة التعليم العالي
الوصف العام للوظيفة	تختص الوظيفة بتنفيذ القوانين واللوائح والنظم والقرارات التي تحكم نظام العمل بالكلية وتنفيذ السياسات المالية والإدارية والتعليمات التي تصدرها السلطة المختصة ومتابعة إجراءات العمل بالكلية .
المهارات الأساسية	استيفاء شروط شغل الوظيفة طبقا لطاقة الوصف - المستندات الدالة على مستوى المهارات والقدرات اللازمة لشغل الوظيفة وانجازته - الحصول على البرامج التدريبية المطلوبة لشغل الوظيفة المعلن عنها - تقديم مقترح وافيا لتطوير الوظيفة وتحسين أدائها وتبسيط الإجراءات محدد المدة وقابل للقياس .
المهارات الفنية	القدرة على القيادة والتوجيه ووضع الخطط والبرامج ومتابعتها مدى إجادة إحدى اللغات الأجنبية
سنوات الخبرة	قضاء مدة بينية قدرها سنتان في وظيفة من الدرجة الأدنى مباشرة
النوع	ذكر ، انثى
المؤهل	مؤهل عال مناسب
العمر	
تاريخ بداية الإعلان	الاحد ٢٠٢٠/٢/١٦ م
تاريخ انتهاء التقدم	شهر من اليوم التالي لنشر الاعلان
عدد الأشخاص المطلوبين للوظيفة	١
بيانات الاتصال والتقدم	تقدم الطلبات شخصيا وتسلم باليد باسم السيد الأستاذ الدكتور/ رئيس الجامعة الى الأمانة الفنية للجنة الدائمة للقيادات بالدور الثالث بمقر إدارة جامعة بنها
المستندات المطلوبة	بيان حالة وظيفية معتمدا وموضحا به التأهيل العلمي والمؤهلات الإضافية والخبرات النوعية والزمنية والوظائف الإشرافية التي شغلها والدورات التدريبية ونوعها ومكانها وخطابات الشكر والتقدير والجزاءات والأجازات إن وجدت وتقارير الكفاية للأداء عن الثلاث سنوات الأخيرة . بيان تفصيلي عن ابرز الإنجازات والإسهامات للمتقدم في الوحدة التي يعمل بها مدعما بالمستندات المؤيدة لذلك ومعتمدا من السلطة المختصة . المقترحات بتطوير العمل بالوظيفة المراد شغلها لتحسين إدارتها وتبسيط الإجراءات بها . ان يكون لديه شهادات معتمدة تفيد :- ١ . القدرة على التعامل مع الحاسب الالى ٢ . سابقة العمل بالمنظمات الدولية والإقليمية ان وجد ٣ . مدى إجادة إحدى اللغات الأجنبية
مواعيد المقابلات الشخصية والاختبارات	
أسماء من وقع عليهم الاختيار	



اللجنة الدائمة للقيادات
الأمانة الفنية

٣- وظيفة مدير عام الدراسات العليا والبحوث

الوظائف مدير عام الدراسات العليا والبحوث	
المرفقات	
اسم الوظيفة	مدير عام الدراسات العليا والبحوث
جهة العمل	جامعة بنها
كود الوظيفة	٣
نوع الوظيفة	المجموعة النوعية للوظائف القيادية
اسم الوزارة	وزارة التعليم العالي
الوصف العام للوظيفة	تختص الوظيفة بتنفيذ اللوائح والقوانين وقرارات المجلس الاعلى للجامعات ومجلس الجامعة ومجلس الدراسات العليا والبحوث فيما يخص بشئون طلاب الدراسات العليا وابلاغ الكليات بالقرارات والقواعد التي تضعها تلك المجالس والمتعلقة بشروط قبول الطلاب وقيدهم للدورات الجامعية العليا .
المهارات الأساسية	استيفاء شروط شغل الوظيفة طبقا لبطاقة الوصف - المستندات الدالة على مستوى المهارات والقدرات اللازمة لشغل الوظيفة وانجازته - الحصول على البرامج التدريبية المتطلبة لشغل الوظيفة المعلن عنها - تقديم مقترح وافيا لتطوير الوظيفة وتحسين أدائها وتبسيط الإجراءات محدد المدة وقابل للقياس .
المهارات الفنية	القدرة على القيادة والتوجيه واتخاذ القرارات والإبداع وحل المشكلات وإدارة الأزمات ومهارات الاتصال والإقناع .
سنوات الخبرة	قضاء مدة بينية قدرها سنتان على الأقل في وظيفة من الدرجة الأدنى مباشرة
النوع	ذكر ، أنثى
المؤهل	مؤهل عال مناسب
العمر	
تاريخ بداية الإعلان	الاحد ٢٠٢٠/٢/١٦ م
تاريخ انتهاء التقدم	شهر من اليوم التالي لنشر الاعلان
عدد الأشخاص المطلوبين للوظيفة	١
بيانات الاتصال والتقدم	تقدم الطلبات شخصيا وتسلم باليد باسم السيد الأستاذ الدكتور/ رئيس الجامعة الى الأمانة الفنية للجنة الدائمة للقيادات بالدور الثالث بمقر إدارة جامعة بنها
المستندات المطلوبة	بيان حالة وظيفية معتمدا وموضحا به التأهيل العلمي والمؤهلات الإضافية والخبرات النوعية والزمنية والوظائف الإشرافية التي شغلها والدورات التدريبية ونوعها ومكانها وخطابات الشكر والتقدير والجزاء والأجازات إن وجدت وتقارير الكفاية للأداء عن الثلاث سنوات الأخيرة . بيان تفصيلي عن ابرز الإنجازات والإسهامات للمتقدم في الوحدة التي يعمل بها مدعما بالمستندات المؤيدة لذلك ومعتمدا من السلطة المختصة . المقترحات بتطوير العمل بالوظيفة المراد شغلها لتحسين إدارتها وتبسيط الإجراءات بها . إن يكون لديه شهادات معتمدة تفيد :- ١- القدرة على التعامل مع الحاسب الالى ٢- سابقة العمل بالمنظمات الدولية والإقليمية ان وجد ٣- مدى إجادة إحدى اللغات الأجنبية
مواعيد المقابلات الشخصية والاختبارات	
أسماء من وقع عليهم الاختيار	