

## تعيين عضو هيئة تدريس (أستاذ مساعد او أستاذ)

الجامعة: بنها

إسم النموذج الورقي: طلب تعيين عضو هيئة تدريس (أستاذ مساعد او أستاذ)

كود النموذج الورقي: position1

مصدر النموذج الورقي (الجامعة - جميع الكليات - كلية - المستشفى الجامعي ..): جميع الكليات - شئون أعضاء هيئة التدريس

إسم الخدمة الإلكترونية: تعيين عضو هيئة تدريس (أستاذ مساعد او أستاذ)

كود الخدمة الإلكترونية: Staff-2

وصف الخدمة الإلكترونية:

تمكن هذه الخدمة اعضاء هيئة التدريس من تقديم طلب التعيين فى وظيفة أستاذ مساعد أو أستاذ والمتابعة حتى صدور قرار التعيين

مطلوب تكامل مع MIS: لا

موعد بداية طلب الخدمة: بعد الحصول على اللقب العلمي للأستاذ المساعد أو الأستاذ

موعد نهاية طلب الخدمة: مفتوح

الجهة المعنية ( الجامعة - جميع الكليات - كلية - المستشفى الجامعي - ..): جميع الكليات

المعنيين بهذه الخدمة (طالب - طالب د عليا - خريج - معيد - م مساعد - مدرس - أ مساعد - أستاذ - أ متفرغ - موظف ...): مدرس وأستاذ مساعد

الشروط الواجب توافرها للحصول على الخدمة:

- وجود حساب للمدرس أو الأستاذ المساعد (اسم مستخدم - كلمة مرور)

- الحصول على اللقب العلمي لأستاذ أو أستاذ مساعد من اللجنة العلمية الدائمة

**المستندات المطلوب إرفاقها لتنفيذ هذه الخدمة:**

- ١- موافقة مجلس القسم على التعيين
- ٢- موافقة مجلس الكلية
- ٣- أصل شهادة البكالوريوس
- ٤- أصل شهادة الماجستير
- ٥- أصل شهادة الدكتوراه
- ٦- تقرير اللجنة العلمية لفحص الانتاج العلمي
- ٧- عدد (٦) دورات تنمية قدرات أعضاء هيئة التدريس (٣ حاسب آلي + ٣ تنمية قدرات)

**النماذج المطلوب تعبئتها وإرفاقها لتنفيذ هذه الخدمة:** لا يوجد

خطوات تنفيذ الخدمة (بعد إرسالها) – دورة الخدمة	جهة التنفيذ	القرار	التوقيتات المتوقعة (يوم عمل)
١) إعتماد الطلب في مجلس القسم ورفعه إلى عميد الكلية	رئيس مجلس القسم	١. قبول الطلب ٢. رفض الطلب (مع ذكر الأسباب)	٧ يوم
٢) توجيه الطلب إلى مجلس الكلية	عميد الكلية	التوجيه لمجلس الكلية	١ يوم
٣) إعتماد الطلب في مجلس الكلية	مجلس الكلية	١. الموافقة على التعيين ٢. عدم الموافقة على التعيين (مع ذكر الأسباب)	٢٠ - ١٥ يوم
٤) إرسال الطلب معتمد إلى لجنة التعيينات بالجامعة	شئون أعضاء هيئة التدريس بالكلية	الإرسال	١ يوم
٥) مراجعة الطلب من خلال لجنة التعيينات ورفعه إلى مجلس الجامعة	لجنة التعيينات بالجامعة	١. التقدم لمجلس الجامعة ٢. عدم التقدم لمجلس الجامعة (مع ذكر الأسباب)	٢ أيام
٦) إعتماد مجلس الجامعة	مجلس الجامعة	١. إعتماد التعيين	٧ أيام

	٢. عدم إعتماد التعين (مع ذكر الأسباب)		
١ يوم	إرسال قرار التعين الى الكلية	شئون أعضاء هيئة التدريس بالجامعة	٦) إصدار القرار التنفيذي بالتعيين وإرساله الى الكلية

ملاحظات:

- ١