

٥١
٢٠١٨/٥/٢٤



جمهورية مصر العربية
وزارة التعليم العالي
الوزير

السيد الأستاذ الدكتور / على محمد شمس الدين
رئيس جامعة بنها

تحية طيبة وبعد،،،

أتشرف بأن أرفق لسيادتكم مع هذا الكتاب الوارد من السيد الأستاذ الدكتور
المدير العام للمنظمة العربية للتربية والثقافة والعلوم بشأن الإعلان عن شغل
وظيفة مدير معهد الخرطوم الدولي للغة العربية لغير الناطقين بها ، وذلك على
نحو ماورد بالكتاب ومرفقاته .

رجاء التكرم بالنظر والتوجيه باتخاذ مآثره لازماً .

وتفضلوا سيادتكم بقبول فائق الاحترام،،

وزير التعليم العالي

(أ.أ/ مصطفى حسنة)

د. محمد شمس الدين
السيد
الوزير
٢٠١٨/٥/٢٤

Address: 101 EL-Kasr AL-Eini st.- CAIRO
Phone : 7951689 - Fax : 7941005
Postal No :11516

الخطوط: ١٠١ شارع قصر العيني - القاهرة
الهاتف: ٧٩٥١٦٨٩ - فاكس: ٧٩٤١٠٠٥
الرقم البريدي: ١١٥١٦

Web site: www.egy-mhe.gov.eg E-mail: info@egy-mhe.gov.eg

طاري

٥١
٢٠١٨

22 أبريل 2013

تونس في

00 03 71



المنظمة العربية للتربية والثقافة والعلوم
الإدارة العامة

تهدي المنظمة العربية للتربية والثقافة والعلوم أطيب تحياتها إلى اللجنة الوطنية المصرية
للتربية والثقافة والعلوم.

وتشرف بأن تعلن عن وظيفة مدير معهد الخرطوم الدولي للغة العربية لغير الناطقين بها
(مدير أول) و يتولى المهام التالية:

المهام والواجبات:

1- يتولى إدارة المعهد و تنظيمه أكاديميا و ماليا و إداريا وفق النظم المحددة لذلك.

2- يقترح السياسات و الخطة و البرامج المستقبلية المطورة لأساليب عمل المعهد و المحققة
لأهدافه و رسالته كما يشرف على تنفيذ و تحليل نتائجها و توصيات و قرارات المؤتمر العام
و المجلس التنفيذي في كل ما يتصل بالمعهد.

3- يتصل بالمنظمات و الأجهزة العربية و الإقليمية و الدولية المهتمة بالمعهد و رسالته
و يعتمد الوثائق العلمية الصادرة عن المعهد.

4- يعمل على دعم الصلات مع المؤسسات و مراكز البحوث و الجامعات لضمان
مشاركتهم في تنفيذ مشروعات المعهد و يمثل المعهد أمام الآخرين كما يعمل على استقطاب
مصادر التمويل الخارجي لتنفيذ مناسط و برامج المعهد.

5- يعد التقارير الدورية إلى المنظمة عن حركة المعهد في أداء رسالته و اشغاعها بالنظرة
التقويمية و مقترحات النهوض بها.

مكتبة

مكتبة
مكتبة
مكتبة

٢٠١٣
٤/٤

-6- يدعو مجالس المعهد و هيئاته و أقسامه للاجتماع و يرأس اجتماعاتها كما يعد مشروعات برامج العمل و خططه.

-7- يعد مشروع الميزانية و الحساب الختامي للمعهد بعد اخذ رأي المجلس العلمي.

-8- يعمل على نشر رسالة المعهد و التعريف به و بدوره إعلاميا و على إعداد الاتفاقات العلمية بين المعهد و الدول و المنظمات الدولية و الاقليمية و العربية قصد تنفيذ المشروعات و الأهداف المشتركة.

-9- يوجه العاملين تحت إشرافه بالمعهد و يباشر الصلاحيات الفنية و الإدارية و المالية المقررة له وفق النظم و اللوائح المعمول بها بحكم وظيفته.

-10- يقوم بما يكلفه به المدير العام من أعمال أخرى.

مطالب التأهيل اللازمة لشغل الوظيفة :

التأهيل العلمي : درجة علمية لا تقل عن الدكتوراه في في احد مجالات اختصاص المعهد من إحدى الجامعات العربية أو درجة معادلة لها معترف بها.

الخبرة : أن يكون قد شغل لمدة خمس سنوات على الأقل وظيفة أستاذ (FULL PROFESSOR) في إحدى الجامعات العربية في واحد من تخصصات المعهد.

اللغات : إتقان اللغة العربية وإجادة إحدى اللغتين الإنجليزية أو الفرنسية كتابة و نطقا.